

Guatemala, 29 de junio de 2017  
Informe 06-2017

Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra de Patrimonio Cultural y Natural  
Su despacho

Señor Viceministro:

Me complace por el presente medio dirigirme a usted, a efecto de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 1095-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 34-2017, correspondiente al mes de JUNIO del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 0019 de serie B.

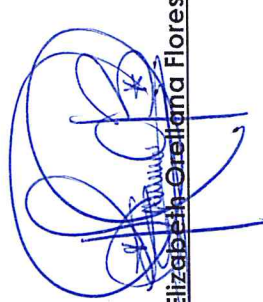
**Actividades Realizadas:**

- Apoyo en la evacuación de cuarenta (40) solicitudes de expedientes en la Recepción de DGPCYN.
- Registro de diez (10) documentos ingresados en la DGPCYN
- Apoyo de toma de ayuda de memoria de treinta (30) reuniones programadas para la DGPCYN.
- Apoyo en quince (15) actividades en pro de la DGPCYN.

**Resultados Obtenidos:**

- Liberación de Documentos en el área de Recepción y cumplimiento eficaz de dicho procedimiento.
- Ordenar por prioridad documentos ingresados, para la verificación urgente de dichas solicitudes.
- Presencia puntual de la Directora General de Patrimonio Cultural y Natural, a las reuniones programadas en su agenda.

Vo. Bo.  
  
Licenciada Liliam de Carías  
Directora General a.i. del Patrimonio Cultural y Natural

  
Stefany Elizabeth Orejuna Flores